

## Apéndice F

### Plantilla de manual familiar

Esta plantilla es una guía general para la información que quizás desee considerar para incluirla en su manual familiar. Su manual debe contener las políticas que desea resaltar con sus padres. Esta plantilla no incluye todo, pero fue pensada como un lugar para comenzar a identificar los temas relevantes para incluir. El contenido deberá modificarse para reflejar su programa.

## [Nombre del negocio]

### Bienvenidos

Querida familia,

¡Bienvenido al hogar de cuidado infantil familiar de [Nombre de la empresa]!

Me siento honrado de que se haya tomado el tiempo de visitar mi hogar de cuidado infantil y aprender más sobre el programa de cuidado y educación que ofrezco a los niños bajo mi cuidado. Mi misión es proporcionar un entorno afectuoso y enriquecedor que promueva el crecimiento y desarrollo de cada niño y les brinde las habilidades para la vida para tener éxito en la escuela y durante toda su vida.

He sido un proveedor de cuidado infantil familiar con licencia durante los últimos [número] años. [Agregue información de antecedentes adicional según lo desee. La información podría incluir experiencia laboral previa, inscripción y/o calificación en el sistema de mejora y calificación de calidad de su estado, información si está acreditado por la Asociación Nacional de Cuidado Infantil Familiar, título educativo relevante en educación de la primera infancia o un campo relacionado, y/o certificaciones especiales (CDA, RCP y primeros auxilios).]

En aquellas ocasiones en que no estoy disponible para cuidar a su hijo, soy asistido por [Nombre]. [Proporcione información sobre su sustituto. La información puede incluir experiencia laboral previa, educación y/o certificaciones de infancia temprana (CDA, RCP y primeros auxilios).] [Nombre] ha sido mi sustituto durante [número] años y brinda atención cuando estoy enfermo, tengo una cita, o estoy de vacaciones.

Actualmente brindo cuidado a niños de seis semanas de edad hasta el jardín de infantes. También aceptaré niños con discapacidades leves. Estoy autorizado a aceptar el subsidio de cuidado de niños. Proporcionaré refrigerios, desayuno y almuerzo para su hijo y estoy inscrito en el Programa de Alimentos para el Cuidado de Niños y Adultos.

Este manual está diseñado para orientarlo sobre las pautas y políticas de mi programa. Por favor, no dude en preguntar si tiene más preguntas.

Gracias por considerar mi programa para su hijo. Espero con ansias la oportunidad de brindarle a su hijo un entorno afectuoso y enriquecedor.

Atentamente,

Nombre del propietario/proveedor

Teléfono

Correo electrónico

## Tabla de Contenido

Filosofía	Medios electrónicos
Operaciones	Festividades y Celebraciones Culturales
Horas de operación	Tiempo de descanso
Proveedor sustituto de emergencia	Baño de entrenamiento
Días festivos y vacaciones	Comportamientos desafiantes
Inscripción	Nutrición
Confidencialidad	Comida traída de casa
Formularios y Tarifas	Alergias a los alimentos
Retiros	Hora de la comida
Matrícula y cuotas	Alimentación infantil
Inclusión	Alimentación de niños pequeños y preescolares
Asistencia	Salud
Ausencia	Inmunizaciones y exámenes físicos
Vacaciones del proveedor	Enfermedad
Cierre debido al clima extremo	Enfermedades contagiosas
Procedimiento general	Lesiones
Que traer	Medicamentos
Cubículos	Mascotas/Animales [Si corresponde]
Juguetes de casa	De fumar
Comunicación y Colaboración Familiar	Sustancias Prohibidas
Comunicaciones diarias	Armas peligrosas
Tabla de anuncios	Custodia del niño
Correo electrónico	Sospecha de abuso infantil
Actividades familiares	Emergencias
Ambiente de aprendizaje	Niño perdido o desaparecido
Plan de estudios	Plan de Desastres
Juego al aire libre	Reconocimiento del manual familiar
Salidas y Excursiones	
Tiempo de televisión	

# [Nombre del negocio] 1

## Manual familiar

### Filosofía

A través de interacciones cálidas y de apoyo y un entorno de juego seguro y estimulante, brindaré a los niños las oportunidades necesarias para desarrollar las habilidades cognitivas, lingüísticas, socioemocionales y motoras necesarias para el éxito en la escuela y más allá.

### Operaciones

#### *Horas de operación*

Estoy abierto de lunes a viernes de [hora] a.m. a [hora] p.m.

Con aviso previo y si estoy disponible, estoy dispuesto a brindar cuidado por la noche y/o los fines de semana.

#### *Proveedor sustituto de emergencia*

En caso de una situación de emergencia, enfermedad o por una cita que no se pueda programar fuera del horario de atención, llamaré a mi suplente, [Nombre], para que me brinde la atención. [Nombre] conoce mi centro y las rutinas de atención que utilizo. Cuando se inscriba, usted y su hijo conocerán a [Nombre]. Hay un cuaderno confidencial que compartimos [Nombre] y yo que tiene información sobre cada niño bajo cuidado, incluidos aquellos con planes especiales de servicios de salud. El cuaderno también contendrá información sobre cómo contactar a los padres de cada niño y a quién se le puede entregar.

#### *Días festivos y vacaciones*

Estoy cerrado por los siguientes días festivos:

- [Lista].

También cerraré por dos semanas de vacaciones durante el verano. Le proporcionaré un aviso de un mes de las fechas específicas.

Las familias son responsables de encontrar cuidado de respaldo para sus hijos durante los días festivos, las vacaciones del proveedor y los cierres planificados o no planificados, a menos que [Nombre del sustituto] esté disponible.

### Inscripción

#### *Confidencialidad*

A menos que reciba su consentimiento por escrito, la información sobre su hijo no se divulgará a nadie más, a menos que lo exijan las agencias reguladoras y asociadas. Todos los registros relacionados con su hijo y su familia se mantendrán confidenciales.

#### *Formularios y Tarifas*

Todos los formularios de inscripción y los registros médicos físicos y de vacunas deben completarse antes del primer día de asistencia de su hijo. Además, se deberán abonar las siguientes tasas:

- Cuota de inscripción: \$25 (no reembolsable). Esta tarifa se pagará a través del programa de subsidio de cuidado infantil para familias elegibles.
- Depósito de matrícula - \$\$\$ [la cantidad recomendada es equivalente a aproximadamente dos semanas de cuidado]. Este depósito se aplicará a las últimas dos semanas de cuidado y no se aplica a la matrícula pagada a través del programa de subsidio de cuidado infantil.

### *Retiros*

Requiero un aviso por escrito de dos semanas antes de que se dé de baja a un niño. Si las familias privadas de pago no me notifican, perderá su depósito de dos semanas.

### *Matrícula y cuotas*

El pago semanal completo vence el lunes (o el día siguiente si es feriado). No se otorga crédito por vacaciones o ausencias de los niños. Las familias pueden pagar en efectivo, cheque, giro postal o transferencia electrónica automática de fondos.

Las tasas de matrícula son las siguientes:

Edad del niño	Tiempo completo (Cuatro-cinco días a la semana durante más de tres horas al día)	Medio tiempo (Tres o menos días a la semana o menos de tres horas cada día)
Bebé (0-18 Meses)	[Cuota]	[Cuota]
Infante (18-36 meses)	[Cuota]	[Cuota]
Niño de edad preescolar (36-60 meses)	[Cuota]	[Cuota]
Niño de edad escolar (5-8 años)	[Cuota]	[Cuota]

No se otorgan créditos por ausencias de los niños, vacaciones, cierre para asistir a la capacitación requerida o cierre debido a las inclemencias del tiempo.

Una recogida tardía no es una opción normal del programa y debe ser aprobada previamente. Una recogida tardía sin previo aviso de 24 horas se cobrará \$5 por cada intervalo de 15 minutos. Retiros repetidos tarde pueden resultar en la terminación de los servicios de cuidado infantil.

Se negociarán tarifas adicionales para el cuidado nocturno y/o de fin de semana fuera del horario de atención.

Los pagos atrasados pueden plantear serios problemas para mi flujo de efectivo. Se cobrará un cargo por pago atrasado de \$25 si no se reciben los cargos en la semana en que se brinda la atención. Los pagos atrasados repetidos pueden resultar en la terminación de sus servicios de cuidado infantil.

Todos los cheques devueltos o ACH (débitos automáticos) rechazados o transacciones con tarjeta de crédito tendrán un cargo de \$25. Dos o más incidentes darán como resultado que su cuenta pase al estado de "solo efectivo".

De vez en cuando, puede haber tarifas adicionales asociadas con actividades especiales o excursiones. Se le notificará de esta tarifa antes del evento programado.

### *Inclusión*

Haré todos los ajustes razonables para fomentar la participación plena y activa de los niños con discapacidades en mi programa en función de sus capacidades y necesidades individuales. Si su hijo

tiene una necesidad especial identificada, por favor proporcióneme información actualizada sobre su diagnóstico y una copia de su IFSP/IEP más reciente.

## **Asistencia**

### *Ausencia*

Notifíqueme una hora antes de su hora habitual de llegada si su hijo se ausentará ese día o llegará después de las 9:00 a. m.

### *Vacaciones del proveedor*

Mis vacaciones personales consisten en dos semanas completas al año. Se le notificará cuatro semanas antes de estas fechas. No se deben realizar pagos de matrícula durante estas dos semanas a menos que se proporcione un sustituto.

### *Cierre debido al clima extremo*

Si el clima severo u otras condiciones (es decir, pérdida de energía, pérdida de agua) me impiden abrir a tiempo o en absoluto, se lo notificaré a través de un mensaje de texto antes de las 6:00 a. m.

Si es necesario cerrar temprano, me comunicaré con usted por teléfono o mensaje de texto para que usted u otra persona designada recoja a su hijo lo antes posible.

### *Procedimiento general*

Se espera que las familias lleven a sus hijos a mi casa y los registren cada mañana. De manera similar, se les pide a las familias que recojan a sus hijos dentro de mi casa y los registren todos los días.

Dejar y recoger me brinda la oportunidad de comunicarme con usted acerca de su hijo. Por favor, no use teléfonos celulares mientras deja o recoge a su hijo.

Su hijo solo será entregado a usted, como también a aquellas personas que haya incluido como contactos de emergencia y liberación. Se le pedirá que actualice sus contactos de liberación cada seis meses. Su hijo no será liberado sin su autorización previa por escrito. Notifique a cualquier persona que recoja a su hijo que deberá mostrar una identificación con foto para verificar su identidad, si no los he conocido previamente.

Si su hijo no ha sido recogido antes de la hora de cierre (hora de la tarde) y no he tenido noticias tuyas, intentaremos comunicarnos con usted y los contactos enumerados como Contactos de emergencia y liberación. Me quedaré con su hijo el mayor tiempo posible, pero si después de 90 minutos no he podido comunicarme con usted o sus contactos, tendré que llamar a la policía local.

### *Que traer*

Las familias pueden traer estos artículos todos los días o dejarlos en mi centro y les notificaré cuando se necesiten pañales adicionales o fórmula (si es diferente a la que proporcioné):

- **Bebé:** Biberón, chupete, de siete a ocho pañales para uso diario y por lo menos dos mudas de ropa.
- **Infantes:** biberones (si corresponde), de cinco a seis pañales y al menos dos mudadas de ropa.
- **Niños pequeños mayores:** Cuatro o cinco bragapañal o pañales según sea necesario durante el entrenamiento para ir al baño y un cambio de ropa.
- **Preescolares:** Al menos una mudada de ropa.
- **Kindergártenes:** Al menos un cambio de ropa.

- **Cuidado de niños después de la escuela:** Libros para la tarea.

Todos los niños pueden traer una manta favorita para usarla a la hora de la siesta todos los días. Los artículos traídos de casa deberán etiquetarse con el nombre de su hijo con un marcador permanente para asegurarse de que solo su hijo los use. Las mantas de los niños deben llevarse a casa al final de cada semana para lavarlas y devolverlas el lunes. La ropa que se ensucia durante el día se colocará en una bolsa de plástico y se colocará en el cubículo de su hijo para que se la lleve a casa y la lave.

#### *Cubículos*

A cada niño se le asignará un "cubículo". Los niños pueden colocar sus abrigos, mochilas y cobijas en sus cubículos. Revise el casillero de su hijo todos los días para ver si hay artículos (ropa sucia, notas diarias, avisos sobre próximas actividades y/o cierres) que deben llevarse a casa.

#### *Juguetes de casa*

Por favor, desaliente a su hijo de traer juguetes o artículos especiales de casa. Esto reducirá la probabilidad de que otros niños quieran jugar con el juguete de su hijo o que el juguete de su hijo se dañe o se pierda. Si su hijo trae un artículo de casa, deberá guardarlo en su cubículo durante el día.

### **Comunicación y Colaboración Familiar**

#### *Comunicaciones diarias*

Para mantenerlo informado sobre las actividades y experiencias de su hijo en mi programa, me comunicaré con usted todos los días.

#### *Pancarta de anuncios*

Usaré la pancarta de anuncios ubicado en la entrada con noticias del programa, próximos eventos, recordatorios sobre cierres, anuncios, etc.

#### *Correo electrónico*

Usaré el correo electrónico para enviar regularmente anuncios, avisos de eventos comunitarios, boletines y actividades que puede realizar con sus hijos en su hogar.

#### *Actividades familiares*

Doy la bienvenida a los miembros de la familia para que apoyen el crecimiento y el aprendizaje de su hijo en mi programa. Se alienta a las familias a participar de las siguientes maneras:

- **[Lista de actividades en las que pueden participar los miembros de la familia].**

### **Ambiente de aprendizaje**

#### *Plan de estudios*

Implemento el currículo de [Nombre]. Este plan de estudios es apropiado para el desarrollo de las edades específicas de los niños bajo mi cuidado y brinda sugerencias y actividades para promover el desarrollo de las habilidades cognitivas, del lenguaje, socioemocionales y motoras de los niños. Los niños aprenden a jugar y trabajar juntos en proyectos. El aprendizaje ocurre durante las exploraciones prácticas y la exposición a diferentes áreas de interés.

### *Juego al aire libre*

Si el tiempo lo permite, intento pasar al menos una hora al día al aire libre con los niños. No saldremos al aire libre si la temperatura es inferior a [número] grados, superior a [número] grados o si la calidad del aire no cumple con los requisitos mínimos. Vista a su hijo con ropa que le permita libertad de movimiento, participación en juegos desordenados y que sea apropiada para salir a jugar al aire libre.

### *Salidas y Excursiones*

*Los niños y yo saldremos a caminar regularmente por el vecindario. Los niños caminarán o viajarán en una carriola o cochecito con las restricciones adecuadas.*

*De vez en cuando, habrá excursiones supervisadas a parques, museos y/o negocios locales cercanos. Le animamos a unirse a su hijo en estas salidas. Puede haber una pequeña tarifa para estas actividades según lo requiera el entorno. Se le pedirá que firme una declaración de permiso y/o pague la tarifa necesaria antes de todas las excursiones.*

### *Tiempo de televisión*

La televisión no es parte de nuestra rutina diaria normal; sin embargo, en ocasiones puedo grabar un programa de televisión como material didáctico. Si es así, los niños mayores de dos años podrán ver la televisión hasta 30 minutos al día. Los programas vistos proporcionarán material educativo de alta calidad.

### *Medios electrónicos*

El tiempo de pantalla no estará disponible para niños menores de tres años. Los niños de tres años o más podrán interactuar con los medios electrónicos hasta una hora por día con un compañero u otro adulto. Se elegirán sitios de Internet y software para promover contenido educativo de alta calidad.

### *Festividades y Celebraciones Culturales*

Celebraré las siguientes fiestas/celebraciones culturales:

- [Lista].

### *Tiempo de Descanso*

Los bebés duermen según su propio horario y se acuestan boca arriba en cunas separadas.

Después del almuerzo, todos los niños mayores de un año reciben una colchoneta/cuna para dormir la siesta. A los niños mayores se les pide que descansen, pero no se les exige que duerman y en su lugar se les pueden dar actividades tranquilas.

### *Baño de entrenamiento*

Trabajaré con usted para garantizar que la experiencia del control de esfínteres sea positiva para su hijo. Por lo general, alrededor de los 24 meses, los niños comenzarán a mostrar signos de control físico o conciencia de sus funciones corporales. A medida que los niños demuestren interés o curiosidad en el proceso, trabajaré con usted para identificar un plan que ambos podamos usar para que su hijo tenga una rutina constante entre nuestros hogares.

### *Comportamientos desafiantes*

A los niños se les enseñará a ser amables y respetuosos, ya comprender cómo sus acciones hacen sentir a los demás. Ayudará a los niños con comportamientos desafiantes mostrándoles cómo resolver problemas usando palabras e interacciones apropiadas. Lo alertaré si el comportamiento de su hijo se vuelve motivo de preocupación. También trabajaré con usted para comprender mejor y poder apoyar las necesidades y desafíos individuales de su hijo.

### **Nutrición**

#### *Comida traída de casa*

No permito que se traiga comida de fuera de mi casa. Muchos niños tienen alergias alimentarias o no se les permite comer ciertos alimentos. Si su hijo va a llegar después de que se haya servido una comida, avíseme y guardaré la comida para que la coman cuando lleguen.

#### *Alergias a los alimentos*

Si su hijo tiene una alergia alimentaria, notifíqueme por escrito para que pueda hacer las sustituciones de alimentos adecuadas. Las alergias alimentarias pueden poner en peligro la vida y cada niño con una alergia alimentaria necesitará un plan de acción para la atención de emergencia completado por el médico de familia que detalle los síntomas, las reacciones, los tratamientos y la atención de su hijo. Antes del primer día de cuidado de su hijo, debe haber un plan acordado para garantizar la seguridad y la salud de su hijo. El plan escrito también debe enumerar las sustituciones de alimentos apropiadas y debe actualizarse anualmente o con mayor frecuencia según sea necesario.

#### *Hora de la comida*

Los niños y yo participaremos en comidas al estilo familiar donde se les enseña a los niños a servirse solos. Se usarán vajillas, tazones y jarras para niños para servir la comida. Durante la hora de la comida, se alentará a los niños a tener buenos modales y entablar conversaciones entre ellos. Los menús semanales se publicarán para su revisión en el tablón de anuncios familiar ubicado en la entrada principal.

#### *Alimentación Infantil*

- Sostendré a los bebés cuando los alimente con biberón.
- Alimentaré a los bebés “en el momento justo” en la medida de lo posible (al menos cada cuatro horas y, por lo general, no más de una hora).
- Sostendré a los bebés mientras los alimentos con una cuchara hasta que puedan sentarse. Una vez que puedan sentarse, se colocarán en una silla con restricciones de seguridad mientras se alimentan con una cuchara, con los dedos o cuando comienzan a dominar el uso de una cuchara.
  - La leche materna extraída se puede traer de casa si se congela o se mantiene fría durante el tránsito.
  - Todos los biberones con leche materna deben estar claramente etiquetados con el nombre de su hijo y la fecha en que se extrajo la leche.
- La fórmula y/o los alimentos para bebés deben traerse en un recipiente sellado de fábrica en una concentración, polvo o concentrado listos para usar. **[Si participa en el programa CACFP, el cuidador debe proporcionar una fórmula y cualquier alimento necesario].**

- Introduciré alimentos sólidos según la orientación de la familia de cada niño.

#### *Alimentación de niños pequeños y preescolares*

- Se alienta a los niños a que se alimenten solos en la medida en que tengan las habilidades. Se animará a los niños, pero no se les obligará a comer una variedad de alimentos.
- No se servirán dulces, alimentos azucarados ni postres con alto contenido de grasa.
- No se servirán alimentos redondos y firmes que representen un peligro de asfixia para los niños. Estos alimentos incluyen perritos calientes, uvas enteras, maní, palomitas de maíz o mantequilla de maní untada en una capa espesa.

### **Salud**

#### *Inmunizaciones y exámenes físicos*

Se requieren vacunas actualizadas y chequeos/exámenes físicos de niño sano de acuerdo con el cronograma actual de EPSDT al momento de la inscripción. Por favor, mantenga actualizadas las vacunas y los chequeos/exámenes físicos de niño sano de su hijo y envíeme una copia de los resultados. Debo mantener actualizados los exámenes de salud, vacunas y plomo y hemoglobina de acuerdo con los cronogramas EPSDT de nuestro estado. Si no va a permitir que su hijo reciba las vacunas recomendadas, deberá completar un formulario requerido por las reglamentaciones estatales.

#### *Enfermedad*

Para proteger a los otros niños bajo mi cuidado, no puedo cuidar a su hijo cuando está enfermo. Si su hijo comienza a mostrar cualquiera de los siguientes signos de enfermedad, lo llamarán y le pedirán que lo recoja. Su hijo se mantendrá cómodo y estará aislado de los otros niños en la medida de lo posible esperando su llegada. Los síntomas que indican enfermedad incluyen:

- Fiebre (más de 100°F debajo del brazo, más de 101°F en la boca, más de 102°F en el oído) acompañada de otros síntomas.
- Diarrea: Heces con sangre o mucosidad, y/o heces sin forma y sin control que no pueden contenerse en un pañal/ropa interior o inodoro.
- Vómitos: dos o más veces durante las últimas 24 horas.
- Llagas en la boca causadas por babeo.
- Salpullido con fiebre, a menos que un médico haya determinado que no es una enfermedad transmisible.
- Conjuntiva rosada o roja con secreción ocular blanca o amarilla, hasta con antibióticos por 24 horas.
- Tiña, hasta 24 horas después del tratamiento, o por lo menos que esté completamente cubierta.
- Impétigo, hasta 24 horas después del tratamiento.
- Faringitis estreptocócica, hasta 24 horas después del tratamiento.
- Piojos de la cabeza, hasta que se eliminen todas las liendres y el tratamiento.
- Sarna, hasta 24 horas después del tratamiento.
- Varicela, hasta que todas las lesiones se hayan secado y formado costra.
- Tos ferina hasta cinco días de antibióticos.
- Virus de la hepatitis A, hasta una semana después de la administración de la inmunoglobulina.

Los niños que han estado enfermos pueden regresar cuando:

- Están libres de fiebre, vómitos y diarrea durante 24 horas.

- Han sido tratados con un antibiótico durante 24 horas.
- Pueden participar cómodamente en todas las actividades habituales.
- No tienen condiciones de la piel abierta, supurantes ni babeo (no relacionado con la dentición).
- El médico del niño firma una nota que indica que la condición del niño no es contagiosa.
- Las áreas afectadas se pueden cubrir con un vendaje sin filtración o drenaje a través del vendaje.
- Si un niño tenía una enfermedad transmisible, se requiere una nota del médico que indique que el niño ya no es contagioso y puede regresar a mi cuidado.

### *Enfermedades contagiosas*

Cuando un niño en mi programa tiene una enfermedad contagiosa sospechosa, debo notificar al Departamento de Salud Pública local ya todas las familias de los niños inscritos en mi programa. Proporcionaré información sobre la enfermedad a todas las familias.

### *Lesiones*

Mi programa está equipado con un botiquín de primeros auxilios que cumple con las normas estatales.

Los primeros auxilios serán administrados por mí en caso de que su hijo sufra una lesión menor (por ejemplo, una rodilla raspada). Recibiré un informe que describe el incidente y el curso de acción que se tomó de inmediato.

En el caso de una emergencia médica más grave, pero que no ponga en peligro la vida, administraré primeros auxilios y lo llamaré para pedirle que transporte a su hijo al proveedor médico de su hijo o a un centro de atención de emergencia.

En caso de una emergencia médica que requiera atención inmediata, administraré primeros auxilios en la medida de lo posible y llamaré de inmediato al 911 para pedir una ambulancia. Yo también me pondré en contacto con usted. Haré todo lo posible para acompañar a su hijo al hospital y permanecer con él/ella hasta que llegue un miembro de la familia o un contacto de emergencia.

### *Medicamentos*

En la medida de lo posible, administre los medicamentos necesarios en casa. Si es necesario administrar un medicamento mientras su hijo está bajo mi cuidado, entrégume el medicamento y complete el registro de medicamentos, incluida la hora o las horas en que se administrará el medicamento y la dosis.

- Los medicamentos recetados deben estar en su envase original y contener una etiqueta que incluya el nombre de su hijo, la dosis, la fecha actual, la frecuencia y el nombre y número de teléfono de la farmacia.
- Los medicamentos sin receta requieren una nota firmada por un médico que especifique la frecuencia y la dosis.
- Los ungüentos tópicos sin receta (por ejemplo, crema para pañales, repelente de insectos, protector solar) requieren una nota firmada por un miembro de la familia que especifique la frecuencia y la dosis que se administrarán.

### **Mascotas/Animales [Si corresponde]**

La mascota de nuestra familia es [Nombre], un [tipo de mascota]. Él / ella se porta bien con los niños y las familias y está al día con las vacunas actuales. Se consideró saludable en su último control anual.

**De fumar**

Mi casa es un ambiente de no fumadores. El uso de tabaco no está permitido en mi propiedad.

**Sustancias Prohibidas**

Se le pedirá a cualquier adulto que parezca estar bajo la influencia del alcohol o las drogas que abandone las instalaciones de inmediato. Los niños no serán entregados a nadie que parezca incapaz de cuidarlos de manera segura.

**Armas peligrosas**

No permito pistolas, cuchillos u otras armas peligrosas en mi propiedad.

**Custodia del niño**

Consideraré que ambos padres tienen la custodia legal de un niño a menos que se me proporcione una orden judicial que indique lo contrario.

**Sospecha de abuso infantil**

De conformidad con la ley estatal, si tengo motivos razonables para creer que un niño ha estado sujeto a condiciones o circunstancias que han resultado en abuso o negligencia, estoy legalmente obligado a informar esta información a la policía local o a la agencia de Servicios de Protección Infantil.

**Emergencias***Niño perdido o desaparecido*

En caso de que un niño se pierda o se separe de mí durante una salida o excursión y no sea localizado de inmediato, notificaré a la familia y, si es necesario, a la policía.

*Plan de Desastres*

Tengo un plan de desastre para las siguientes emergencias:

- Alerta vecinal.
- Tormentas eléctricas e inundaciones.
- Tornados.
- Clima invernal/tormentas de nieve/hielo.
- Derrames de productos químicos/derrames de materiales peligrosos.
- Fuego/incendios forestales.
- Terremotos.

Si tengo que evacuar mi casa, llevaré a los niños a un refugio de emergencia designado donde se hayan hecho arreglos para mí y para los niños. Mi refugio de emergencia es [nombre del lugar, dirección y número de teléfono].

Mi casa está totalmente equipada con detectores de humo en cada habitación y un extintor de incendios en mi cocina. También tengo una cuna o vagón de evacuación con ruedas que puedo usar para evacuar fácilmente a los niños.

## Reconocimiento del manual familiar

Gracias por reconocer las políticas y procedimientos que he establecido para la seguridad y el bienestar de su(s) hijo(s) mientras están bajo mi cuidado.

Firme este reconocimiento con respecto a este manual, sepárelo del manual y devuélvalo antes de la fecha de inicio de su hijo.

---

Recibí y revisé el **Manual Familiar**. Entiendo que es mi responsabilidad familiarizarme con el Manual familiar y hacer preguntas si no entiendo alguna política, procedimiento o información contenida en esta guía.

Firma del Padre/Tutor: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Firma del proveedor: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_