

APENDICE P EJEMPLO DE SOLICITUD O APLICACIÓN DE EMPLEO

SOLICITUD DE EMPLEO

Información Personal			
Nombre:		Fecha de solicitud:	
<i>Apellido(s)</i>	<i>Primer nombre</i>	<i>Segundo Nombre</i>	
Dirección:			
Calle	(Departamento)	Ciudad, Estado	Código postal
Información de contacto:	()	()	
	Teléfono de la casa	Teléfono celular	Correo electrónico
¿Cómo se enteró de nuestra empresa?			
Puesto que solicita:		Fecha de inicio disponible:	
Rango de pago deseado:			

Educación				
	Nombre y ubicación/Instalación	Nombre mientras está inscrito	Diploma recibido	Carrera/Especialización
Colegio				
Universidad				
Capacitación especializada, escuela de oficios, etc.				
Otra Educación				
Enumere sus certificaciones, habilidades especiales u otros elementos que puedan contribuir a sus habilidades para desempeñar el puesto mencionado anteriormente.				

Experiencia Previa

Por favor enumere toda la experiencia comenzando con su empleador más reciente trabajando hacia atrás. Si su experiencia se extiende más allá del espacio proporcionado, adjunte información adicional en una hoja de papel separada o proporcione una copia de su currículum más reciente. Tenga en cuenta que solo se considerarán las escuelas acreditadas y los centros de cuidado infantil con licencia para determinar el salario inicial.

Fechas de Empleo:	Nombre de la compañía:	Ubicación:	Rol/Título:
¿Podemos contactar a este empleador? __Si __No		Numero de Contacto:	Persona de Contacto:
Funciones laborales y tareas realizadas:			
Motivo de salida:			

Fechas de Empleo:	Nombre de la compañía:	Ubicación:	Rol/Título:
¿Podemos contactar a este empleador? __Si __No		Numero de Contacto:	Persona de Contacto:
Funciones laborales y tareas realizadas:			
Motivo de salida:			

Fechas de Empleo:	Nombre de la compañía:	Ubicación:	Rol/Título:
¿Podemos contactar a este empleador? __Si __No		Numero de Contacto:	Persona de Contacto:
Funciones laborales y tareas realizadas:			
Motivo de salida:			

Fechas de Empleo:	Nombre de la compañía:	Ubicación:	Rol/Título:
¿Podemos contactar a este empleador? __Si __No		Numero de Contacto:	Persona de Contacto:
Funciones laborales y tareas realizadas:			
Motivo de salida:			

Referencias		
Referencias Profesionales (Supervisores o Gerentes SOLAMENTE): Por favor proporcione la información de contacto actual para fines de verificación.		
Nombre	Numero de teléfono	Relación
Referencias Personales (No dentro de la familia): Por favor proporcione la información de contacto actual para fines de verificación.		
Nombre	Numero de teléfono	Relación

Entiendo que la información falsa puede ser motivo para no contratarme o para la terminación inmediata del empleo en cualquier momento en el futuro si soy contratado.

Entiendo que completar esta solicitud no garantiza que se realizará una entrevista y no constituye una oferta de empleo.

Entiendo que cualquier oferta de empleo dependerá de la veracidad de la información en esta solicitud, el cumplimiento de los requisitos para el puesto, la aprobación de una investigación de huellas dactilares del FBI, antecedentes penales y una prueba negativa de drogas.

Certifico que entiendo la información establecida anteriormente.

Certifico que la información contenida en esta solicitud es verdadera y completa.

Firma: _____ **Fecha:** _____

Somos un empleador que ofrece igualdad de oportunidades. Esta solicitud no se utilizará para limitar o excluir a ningún solicitante de la consideración de empleo sobre una base prohibida por la ley local, estatal o federal. Los solicitantes que requieran adaptaciones razonables en el proceso de solicitud y/o entrevista deben notificar a un representante de la organización.